

## **РЕГЛАМЕНТ работы Совета по статистике Кыргызской Республики**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет по статистике Кыргызской Республики (далее - Совет) утвержден Указом Президента Кыргызской Республики от 7 марта 2014 года УП №54, в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О государственной статистике».

1.2. Совет является консультативным совещательным органом, призванным осуществлять контроль реализации государственной политики в области статистики, обеспечивать принятие скоординированных решений в этой сфере и оказывать поддержку государственным органам, производящим официальную статистику.

1.3. Основной задачей Совета является выработка рекомендаций по совершенствованию национальной статистической системы для государственных органов, производящих официальную статистику и контроль реализации государственной политики в области статистики.

1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Кыргызской Республики, законами, иными нормативно-правовыми актами Кыргызской Республики, международными договорами, вступившими в силу в установленном порядке, участницей которых является Кыргызская Республика, а также настоящим Положением.

### **2. Функции и права Совета**

#### **2.1. Основные функции Совета:**

- участие в обсуждении государственной политики в области статистики;
- участие в обсуждении проектов программ совершенствования и развития национальной статистической системы на перспективу и статистических работ на текущий год, а также контроль их реализаций;
- содействие государственным органам, производящим официальную статистику, в разрешении проблем доступа к источникам административных данных и использования их в статистических целях;
- обеспечение связи с производителями и пользователями статистических данных для информирования о потребностях пользователей, идеях, рекомендациях и налаживание обратной связи;
- выработка и продвижение рекомендаций и предложений по вопросам государственной политики в сфере совершенствования национальной статистической системы.

#### **2.2. Совет в пределах своей компетенции имеет право:**

- организовывать гражданские форумы, слушания и иные мероприятия по вопросам развития национальной статистической системы;
- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц государственных органов и представителей гражданского сообщества по вопросам соблюдения законодательства Кыргызской Республики в области статистики;
- в установленном законодательством порядке запрашивать и получать от государственных органов и других организаций материалы, необходимые для реализации задач Совета;
- вносить предложения Правительству Кыргызской Республики по совершенствованию законодательства в области статистики и по формированию бюджетного

процесса для системы Национального статистического комитета (далее Нацстатком) Кыргызской Республики;

- создавать при необходимости рабочие и экспертные группы из представителей государственных органов и органов местного самоуправления, научных, учебных и иных учреждений, а также зарубежных организаций для рассмотрения отдельных вопросов, связанных с направлениями работы Совета.

### **3. Состав и порядок формирования Совета**

3.1. Состав Совета формируется Президентом Кыргызской Республики сроком на пять лет.

3.2. Совет состоит из одиннадцати членов. В его состав по должности входит Председатель Нацстаткома Кыргызской Республики. Остальные члены Совета назначаются из числа представителей других государственных органов, бизнес-сообщества, средств массовой информации, образовательных и научно-исследовательских учреждений, неправительственного сектора, гражданского общества и других граждан Кыргызской Республики с высшим образованием, имеющих практический или научно-образовательный опыт в следующих областях: демографии и социальном развитии; экономической, финансово-кредитной и банковской деятельности; охраны окружающей среды; общественной и предпринимательской деятельности; информационных технологий.

3.3. В случае досрочного прекращения полномочий одного из членов Совета, Президент Кыргызской Республики назначает нового члена Совета.

### **4. Форма деятельности Совета**

4.1. Основной формой деятельности Совета являются заседания Совета.

4.2. Общее руководство деятельностью Совета осуществляет координатор заседания, в случае его отсутствия - сокоординатор. Координатор заседания и его сокоординатор определяются на каждом заседании из числа его членов, исходя из тематики вопросов, выносимых на обсуждение заседания, открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. При этом, координатором первого заседания станет Председатель Нацстаткома Кыргызской Республики.

4.3. Координатор заседания Совета:

- выполняет функции модератора на заседаниях Совета;
- осуществляет общее руководство подготовкой вопросов к рассмотрению на предстоящем заседании Совета;
- создает необходимые условия для коллективного обсуждения и решения вопросов, внесенных на рассмотрение Совета;
- подписывает протокол заседания Совета и акты, принятые Советом;
- созывает внеочередное заседание Совета по предложению его членов;
- включает в повестку дня заседания Совета вопросы, подлежащие внеочередному рассмотрению;
- способствует доведению его рекомендаций и предложений до соответствующих государственных органов;
- контролирует исполнение решений Совета;
- представляет Совет до момента избрания следующего координатора заседания;
- осуществляет иные полномочия, связанные с организацией деятельности Совета.

4.4. Члены Совета:

- участвуют в мероприятиях, проводимых Советом, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;
- вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Совета, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

- знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых проблем, высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Совета;

- обладают равными правами при обсуждении вопросов.

4.5. Заседание Совета созывается его координатором или более половиной от общего числа членов Совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Присутствие членов Совета на заседаниях обязательно.

4.7. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины от общего числа лиц, входящих в состав Совета.

4.8. Член Совета, который не может лично принять участие в заседании Совета вправе письменно выразить свое мнение по рассматриваемым вопросам.

4.9. Члены Совета могут рекомендовать для участия в заседании Совета, лиц, не являющихся членами Совета, если это необходимо.

4.10. Совет на своем заседании утверждает План работы на соответствующий год, в котором определяет приоритетные направления деятельности Совета и поручает Нацстаткому организовать работу по обеспечению плановых мероприятий. Предложения о внесении изменений в План работы представляются членами Совета в Нацстатком.

4.11. Проект повестки заседания Совета готовит Нацстатком на основании Плана работы и предложений членов Совета. Повестка дня и порядок работы на заседании Совета могут быть изменены по предложению членов Совета решением координатора Совета.

4.12. Решения Совета принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Совета в форме заключений, предложений и обращений, носят рекомендательный характер.

4.13. При равном количестве голосов принятым является решение, за которое проголосовал координатор заседания Совета.

4.14. Решения и другие документы Совета подписываются координатором Совета.

4.15. Решение Совета оформляется в виде протокола, в котором указываются: место проведения заседания, лица, принимающие участие в заседании, наличие письменных материалов, повестка дня заседания, вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним, принятые решения. Протокол заседания Совета оформляется Нацстаткомом не позднее 5 рабочих дней после окончания заседания, подписывается координатором заседания и рассылается членам Совета, а также другим участникам заседания Совета.

4.16. Материалы заседаний Совета в недельный срок после их проведения рассылаются Нацстаткомом членам Совета и размещаются на официальном сайте Нацстаткома.

4.17. По решению Совета, принятому на его заседании, могут создаваться временные рабочие группы, объединяющие как отдельных членов Совета, так и отдельные постоянные комиссии для совместного рассмотрения конкретных вопросов.

4.18. Решение о ликвидации постоянной комиссии или временной рабочей группы принимается на заседании Совета в порядке, предусмотренном для принятия решения об их создании.

4.19. По инициативе членов Совета к участию в работе постоянных комиссий и временных рабочих групп могут приглашаться ученые, специалисты, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений и других организаций.

## **5. Организация деятельности Совета**

5.1. Совет является постоянно действующим органом, осуществляющим свою деятельность на общественных началах.

5.2. Организационное, информационное и иное обеспечение деятельности Совета, а также ведение протоколов заседания Совета осуществляется Нацстаткомом Кыргызской Республики.

5.3. Информационное обеспечение членов Совета для принятия участия в заседании осуществляется Нацстаткомом. Повестка дня и материалы заседания направляются члену Совета за 5 дней до начала заседания.

5.4. Совет имеет свой раздел на официальном сайте Нацстаткома Кыргызской Республики ([www.stat.kg](http://www.stat.kg)). Раздел по Совету содержит постоянно обновляемую информацию о Совете, его деятельности, утвержденный план работ, протоколы заседаний и т.д.

5.5. Настоящий Регламент работы, равно как и изменения и дополнения к нему, принимаются на заседании Совета, вступают в силу с момента их принятия. Решение о принятии настоящего Регламента работы, поправок к нему оформляется решением Совета. Требования настоящего Регламента обязательны для исполнения всеми членами Совета.